

Số: 229 /KH-UBND

Quận 5, ngày 19 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH

Về tổ chức thi tuyển Phó Hiệu trưởng trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến hội nhập khối mầm non trên địa bàn Quận 5

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận 5 lần thứ XII, nhiệm kỳ 2020 - 2025. Chương trình số 05-CTr/QU ngày 09 tháng 10 năm 2020 của Quận ủy Quận 5 về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo trên địa bàn Quận 5 giai đoạn 2020 - 2025, hướng đến năm 2030;

Căn cứ Kết luận số 705-KL/QU ngày 26 tháng 11 năm 2021 của Quận ủy Quận 5 về chủ trương bổ nhiệm cán bộ quản lý khối Giáo dục và kết quả thực hiện Kế hoạch số 05-KH/QU ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về thí điểm thực hiện trình bày đề án công việc trước khi bổ nhiệm chức danh Phó Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học khối công lập trên địa bàn Quận 5.

Ủy ban nhân dân Quận 5 ban hành Kế hoạch về tổ chức thi tuyển Phó Hiệu trưởng trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến hội nhập khối mầm non trên địa bàn quận như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Tổ chức thi tuyển Phó Hiệu trưởng trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến hội nhập khối mầm non trực thuộc Ủy ban nhân dân Quận 5 đảm bảo công khai, minh bạch, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công việc được giao.

Chọn người có năng lực lãnh đạo, giỏi về chuyên môn nghiệp vụ, có phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống tốt để giới thiệu thực hiện các quy trình về cán bộ.

Đánh giá rút kinh nghiệm sau thí điểm, làm cơ sở xây dựng kế hoạch thi tuyển rộng rãi các chức danh cán bộ quản lý của các bậc học.

II. SỐ LƯỢNG, VỊ TRÍ THI TUYỂN, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Số lượng, vị trí thi tuyển

1.1. Số lượng

Số lượng từ 02 (hai) người trở lên cho 01 (một) chức danh Phó Hiệu trưởng trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến hội nhập khối mầm non.

1.2. Chức danh vị trí thi tuyển



- Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Vàng Anh (trường đạt chuẩn quốc gia và đang chờ được công nhận là trường tiên tiến theo xu thế hội nhập khu vực và quốc tế).

- Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Họa Mi 2 (trường đạt chuẩn quốc gia).

2. Điều kiện đăng ký thi tuyển

- Người đăng ký thi tuyển phải có tên trong Quyết định số 1348-QĐNS/QU ngày 29 tháng 01 năm 2018 của Quận ủy Quận 5 về phê duyệt quy hoạch nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý ngành Giáo dục và Đào tạo Quận 5 đến năm 2025 và những năm tiếp theo và quy hoạch bổ sung nhiệm kỳ 2020 – 2025.

- Có trình độ chuyên môn Cao đẳng sư phạm mầm non trở lên; trình độ lý luận chính trị trung cấp.

- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; hồ sơ, lý lịch cá nhân đầy đủ, rõ ràng được cơ quan có thẩm quyền quản lý xác nhận.

- Có đủ sức khỏe để đảm nhận nhiệm vụ.

3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

Người đăng ký thi tuyển nộp hai (02) bộ hồ sơ có sao y chứng thực theo quy định gồm:

- Sơ yếu lý lịch cán bộ, công chức, viên chức (mẫu 2C-BNV/2008) có dán hình và xác nhận của cấp ủy hoặc lãnh đạo đơn vị đồng ý người đăng ký dự thi.

- Kết luận về tiêu chuẩn chính trị của cấp có thẩm quyền theo quy định của Bộ Chính trị về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng.

- Bằng tốt nghiệp phổ thông trung học, chuyên môn nghiệp vụ, chính trị, chứng chỉ tin học, chứng chỉ ngoại ngữ được cơ quan có thẩm quyền chứng thực (nếu có).

4. Quy trình

- Thông báo kế hoạch thi tuyển đến các trường công lập trên địa bàn Quận 5 và tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi tuyển đồng thời đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 5 địa chỉ: **www.quan5.hochiminhcity.gov.vn**

- Ủy ban nhân dân quận báo cáo danh sách đăng ký thi tuyển trình Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt Danh sách ứng viên đủ điều kiện dự thi chức danh Phó Hiệu trưởng (đủ điều kiện bổ nhiệm nếu trúng tuyển)

- Thành lập Hội đồng thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng do Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận quyết định.

- Thành lập Ban đề thi, Ban chấm thi và các Ban giúp việc cho Hội đồng do Chủ tịch Hội đồng thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng quyết định.

- Hội đồng thi tuyển thông báo danh sách, triệu tập ứng viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi và tiến hành tổ chức thi.



- Hội đồng thi tuyển công bố kết quả thi để ứng viên dự thi biết và nhận phản ánh, khiếu nại trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày thông báo kết quả thi trên Trang thông tin điện tử.

- Trường hợp có phản ánh về kết quả thi tuyển thì chậm nhất 10 ngày làm việc kể từ ngày hết thời hạn nhận phản ánh, khiếu nại phải hoàn thành việc giải quyết phản ánh, khiếu nại và công bố kết quả giải quyết trên Trang Thông tin điện tử.

- Hội đồng thi tuyển báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận xem xét và thực hiện quy trình bổ nhiệm chức vụ Phó Hiệu trưởng.

III. HỘI ĐỒNG THI TUYỂN

1. Thành phần

- Chủ tịch Hội đồng là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân quận (phụ trách Văn hóa xã hội);

- Phó Chủ tịch Hội đồng là Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo;

- Đại diện lãnh đạo Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo Quận ủy;

- Đại diện lãnh đạo Phòng Nội vụ;

- Đại diện lãnh đạo Trường Mầm non Hòa Mi 2, Trường Mầm non Vàng Anh;

- Đại diện Hiệu trưởng một số trường Mầm non;

- Thư ký Hội đồng là đại diện Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Nhiệm vụ

Chủ tịch Hội đồng chịu trách nhiệm chung về tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của Hội đồng và chỉ đạo tổ chức thi, chấm thi và báo cáo kết quả.

Các thành viên Hội đồng thực hiện trách nhiệm, nhiệm vụ cụ thể của cơ quan chuyên môn:

- Tổ chức việc xây dựng đề thi, đáp án, lựa chọn, quyết định đề thi, tổ chức bảo quản, lưu giữ đề thi, hướng dẫn chấm thi, đáp án theo quy định.

- Quyết định cụ thể cách thức tổ chức, thời gian bắt đầu thi của từng phần thi trong nội dung kiểm tra trắc nghiệm tại vòng 1 và trình bày đề án kết hợp phỏng vấn tại vòng 2.

- Báo cáo danh sách người đủ điều kiện tham dự thi Phó Hiệu trưởng trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến khối mầm non.

- Báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận về kết quả.

IV. HÌNH THỨC VÀ NỘI DUNG THI TUYỂN

1. Hình thức thi tuyển: Thi tuyển công khai, kết quả thi tuyển làm cơ sở đánh giá để giới thiệu thực hiện các quy trình về cán bộ.

2. Nội dung thi tuyển: thực hiện theo 2 vòng.

2.1. Vòng 1: Bài kiểm tra trắc nghiệm (10 điểm)

- Kiểm tra kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực thi tuyển; hiểu biết về nghiệp vụ quản lý chuyên ngành lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển.

- Thời gian thực hiện 30 phút. Thang điểm tối đa là 10 điểm/20 câu.

2.2. Vòng 2: Trình bày đề án chương trình của cá nhân nếu được bổ nhiệm vị trí Phó Hiệu trưởng kết hợp phỏng vấn (20 điểm)

- Người thi tuyển gửi chương trình của cá nhân về Phòng Nội vụ Quận 5.

- Trình bày chương trình của cá nhân trước Hội đồng thi tuyển trong 20 phút và trả lời các câu hỏi của Hội đồng trong 20 phút. Người thi tuyển sẽ trình bày chương trình của cá nhân với nội dung tập trung vào việc đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, mặt yếu của đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn và chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn; chương trình hành động thực hiện các kế hoạch, giải pháp của người thi tuyển nếu được bổ nhiệm vào chức danh tuyển chọn; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo và trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển.

- Điểm trình bày đề án được chấm theo thang điểm 20 với cơ cấu gồm 3 phần: (1) Nội dung đề án: 10 điểm; (2) Trình bày: 4 điểm; (3) Trả lời câu hỏi: 6 điểm.

- Hội đồng thi tuyển căn cứ phần trình bày của người thi tuyển để đặt câu hỏi (tối thiểu 02 câu/01 người).

- Điểm kết quả của người thi tuyển là trung bình cộng của tổng số các thành viên trong Hội đồng.

- Nếu có 02 người dự thi cùng số điểm thì căn cứ điểm của Chủ tịch Hội đồng và Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo để quyết định người trúng tuyển.

3. Xác định người trúng tuyển

- Điểm không đạt là điểm nhỏ hơn 50% tổng số điểm của 02 vòng thi và của từng vòng thi; điểm đạt là điểm từ trên 50% tổng điểm của 02 vòng thi (30 điểm).

- Kết quả trúng tuyển được sắp xếp theo thứ tự từ cao đến thấp trong số những người đạt trên 50% tổng điểm của 02 vòng thi.

- Đối với ứng viên trúng tuyển là nguồn nhân sự tại chỗ: đơn vị thực hiện quy trình bổ nhiệm theo quy định tại khoản 2 Điều 46 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Nếu kết quả lấy phiếu tín nhiệm không đạt thì hủy kết quả thi tuyển.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Từ ngày 19 tháng 9 năm 2022 đến ngày 23 tháng 9 năm 2022: Dự kiến thông báo kế hoạch thi tuyển đến các trường mầm non công lập và cung cấp tài liệu, thông tin liên quan đến trường dự tuyển trên trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 5. Tiếp nhận, kiểm tra và tổng hợp hồ sơ đăng ký dự tuyển (người đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp Phòng Nội vụ Quận 5, số 203 đường An Dương Vương, Phường 8, Quận 5).

- Từ ngày 23 tháng 9 năm 2022 đến ngày 10 tháng 10 năm 2022: Dự kiến trình Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt danh sách ứng viên đủ điều kiện thi tuyển.

- Từ ngày 10 tháng 10 năm 2022 đến ngày 12 tháng 10 năm 2022: Tham mưu thành lập Hội đồng thi tuyển Phó Hiệu trưởng.

- Từ ngày 14 tháng 10 năm 2022 đến ngày 15 tháng 10 năm 2022 (Thứ sáu, thứ bảy): Dự kiến tổ chức thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng.

- Địa điểm thi: Hội trường A - Ủy ban nhân dân Quận 5; số 203 An Dương Vương, Phường 8, Quận 5.

Ngày 14 tháng 10 năm 2022:

+ Buổi sáng: Từ 7 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút.

. Tất cả thí sinh dự thi chức danh Phó Hiệu trưởng có mặt lúc 7 giờ 30 phút để dự khai mạc hội thi.

. Thi bài kiểm tra trắc nghiệm từ 8 giờ 00 phút đến 8 giờ 30 phút.

. Ứng viên nghỉ giải lao 30 phút.

. Từ 9 giờ 00 theo thứ tự các nội dung sau: Trình bày chương trình hành động kết hợp với phỏng vấn chức danh Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Vàng Anh.

+ Buổi chiều: Tiếp tục trình bày chương trình từ 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00.

Ngày 15 tháng 10 năm 2022:

+ Buổi sáng: từ 7 giờ 30 đến 11 giờ 30 phút. Trình bày chương trình hành động kết hợp với phỏng vấn chức danh Phó Hiệu trưởng Trường Mầm non Hòa Mi 2.



- Từ ngày 17 tháng 10 năm 2022 đến ngày 28 tháng 10 năm 2022: Tổng hợp kết quả chấm điểm, báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận và trình Ban Thường vụ Quận ủy thực hiện quy trình bổ nhiệm.

VI. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Cung cấp tài liệu và thông tin liên quan đến trường dự tuyển.
- Phối hợp Phòng Nội vụ tham mưu Ủy ban nhân dân quận thành lập Hội đồng thi tuyển Phó Hiệu trưởng.
- Giải quyết các khiếu nại, phản ánh (nếu có).

2. Phòng Nội vụ

- Thông báo kế hoạch thi tuyển đến các trường mầm non công lập trên địa bàn Quận 5.
- Tiếp nhận hồ sơ đăng ký thi tuyển, tổng hợp và thẩm định hồ sơ trình Thường trực Ủy ban nhân dân quận.
- Sau khi Thường trực Ủy ban nhân dân quận thông qua, Phòng Nội vụ nộp hồ sơ về Ban Tổ chức Quận ủy thẩm định hồ sơ để trình Ban Thường vụ Quận ủy phê duyệt danh sách đủ điều kiện dự thi.
- Thông báo danh sách ứng viên đủ điều kiện thi tuyển và tiếp nhận chương trình của cá nhân.
- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu Ủy ban nhân dân quận thành lập Hội đồng thi tuyển Phó Hiệu trưởng và các Ban giúp việc Hội đồng.
- Tổng hợp kết quả chấm điểm, báo cáo Thường trực Ủy ban nhân dân quận và trình Ban Thường vụ Quận ủy thực hiện quy trình bổ nhiệm.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu Ủy ban nhân dân quận cấp kinh phí và hướng dẫn sử dụng kinh phí phục vụ kỳ thi tuyển theo Kế hoạch đã được phê duyệt.

4. Văn phòng Ủy ban nhân dân

Đăng tải các nội dung liên quan kỳ thi tuyển Phó Hiệu trưởng trên Trang thông tin điện tử của Ủy ban nhân dân Quận 5.

5. Hiệu trưởng các trường mầm non

- Triển khai quán triệt sâu, kỹ nội dung trong kế hoạch đến tất cả cán bộ, công chức, viên chức của đơn vị mình.
- Niêm yết công khai thông báo thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng tại bảng tin và trên Trang thông tin điện tử của đơn vị.
- Xác nhận của cấp ủy hoặc lãnh đạo đơn vị đồng ý người đăng ký dự thi trước khi nộp hồ sơ dự tuyển.



Trên đây là Kế hoạch thi tuyển chức danh Phó Hiệu trưởng các trường đạt chuẩn quốc gia, chuẩn tiên tiến hội nhập khối mầm non trên địa bàn Quận 5, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./. *slu*

Nơi nhận :

- TT.QU/Q5;
- TT.UBND/Q5;
- Ban TCQU/Q5;
- Ban TGQU/Q5;
- Các phòng: NV, GDĐT, TCKH/Q5;
- VP.UBND/Q5;
- Các trường MN/Q5;
- Lưu: VT. GDĐT. *8*

**KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Võ Xuân Kỳ

